



# Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

## Wydział Środowiska

Wnioskodawca

(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

adres  
zamieszkania/  
siedziba firmy

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

twierdzenie wpływu

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. pola NIP **nie** wypełniają:

- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej
- osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres do korespondencji

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**

adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu.....

e mail.....

## Wniosek w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów.

### 1. POSIADACZ(E) NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ USUWANE SĄ DRZEWA:

Imię, nazwisko i adres, albo nazwa i siedziba posiadacza, albo właściciela urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego:


### 2. WŁAŚCICIEL(E) NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ USUWANE SĄ DRZEWA:

Imię, nazwisko i adres, albo nazwa i siedziba właściciela nieruchomości:


Wydział Środowiska

tel. 32 238-54-45

faks 32 239-11-99

e-mail sr@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

ŚR. 14

str. 1/5

**3. PEŁNOMOCNIK\*** (jeżeli został ustanowiony):

za pełnomocnictwo wymagana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa.

Przykłady wielości stosunków pełnomocnictwa do pobrania na stronie:

<http://bip2.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/przyklady-stosunkow-pelnomocnictwa.pdf> na podstawie części IV kol. 3 załącznika

doustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (Dz. U. z 2015 poz. 783, ze zm.)

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon(y) ..... fax. ....

**4. Oznaczenie terenu, na którym rosną drzewa**

Teren położony w Gliwicach przy ul. ....

obejmujący nieruchomość/nieruchomości oznaczone w ewidencji gruntów jako działki o nr geodezyjnych:

..... obręb .....

**5. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomości**

Oświadczam, że wnioskodawca posiada prawo do władania nieruchomością/nieruchomościami, o których mowa w pkt 4 niniejszego wniosku, wynikające z tytułu:

Własności

Współwłasności

Użytkowania wieczystego

Współużytkowania wieczystego

Trwałego zarządu

Inne.....

(wskazać rodzaj umowy lub inny tytuł)

Oświadczenie niniejsze składam(y) pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
podpis(y) wnioskodawcy (ów)

**6. Oznaczenie drzew lub krzewów przeznaczonych do usunięcia:**

..... sztuk drzew niżej podanych gatunków o obwodach pni zmierzonych na wysokości 130 cm od ziemi:

Lp. *	Nazwa gatunku drzewa (dwuczłonowa)	Obwód (cm) ** Na wysokości 130 cm	Numer ewidencyjny działki ***

\*nr drzewa nadany we wniosku powinien być zgodny z nr drzewa oznaczonym na załączniku graficznym do wniosku (rysunku, mapie albo projekcie zagospodarowania terenu-załącznik nr 4

\*\* jeżeli drzewo na wysokości 130 cm posiada kilka pni - należy podać obwód każdego z tych pni  
jeżeli drzewo na wysokości 130 cm nie posiada pnia - należy podać obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa

\*\*\*należy wypełnić w przypadku, gdy drzewa rosną na więcej niż jednej działce ewidencyjnej

Wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte **krzewy** - \_\_\_\_\_ **m<sup>2</sup>\***,  
(powierzchnia rzutu poziomego krzewu wyrażona w m<sup>2</sup>), niżej podanych gatunków:

Lp.*	Nazwa gatunku krzewu (dwuczłonowa)	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Numer ewidencyjny działki

**7. Przyczyną usunięcia drzew lub krzewów jest:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**8. Usunięcie w/w drzew lub krzewów nastąpi w terminie:**

**9. Oświadczam, że ubiegam się o zezwolenie na usunięcie drzew/krzewów na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej**

TAK / NIE

**10. Czy są planowane nasadzenia zastępcze?**

TAK / NIE

Gliwice, dnia .....

.....  
**Podpis(y) wnioskodawcy (ów)\*  
(lub pełnomocnika)**

\*osoby upoważnione do podpisania wniosku i oświadczenia o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością:

- w przypadku osób fizycznych — posiadacz(e) lub właściciel(e) nieruchomości,
- w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną - osoby ujawnione w KRS,
- w przypadku jednostek nieposiadających osobowości prawnej — osoby upoważnione w oddzielnych pełnomocnictwach lub dokumentach statutowych jednostki,
- w przypadku pełnomocnika — osoba upoważniona w oddzielnym załączonym do wniosku pełnomocnictwie, przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy,

**W przypadku, gdy nieruchomość znajduje się we współposiadaniu kilku osób wniosek winien zostać podpisany przez wszystkich współposiadaczy.**

### **Wykaz załączników do wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów:**

1. Zgoda właściciela terenu na planowane usunięcie drzew lub krzewów (oryginał) wówczas, gdy posiadacz działki nie jest właścicielem terenu ani jego wieczystym użytkownikiem.
2. W przypadku spółdzielni mieszkaniowych - oświadczenie o udostępnianiu informacji członkom spółdzielni, właścicielom budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osobom niebędącym członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie, drzew lub krzewów zgodnie z art. 83 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody.
3. W przypadku wspólnot mieszkaniowych - oświadczenie o udostępnianiu informacji członkom wspólnoty o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie, drzew lub krzewów zgodnie z art. 83 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody.
4. W przypadku właściciela urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego - oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń zgodnie z art. 83b ust. 2 ustawy o ochronie przyrody.
5. W przypadku działania przez pełnomocnika — oryginał lub poświadczony notarialnie upoważnienie udzielone pełnomocnikowi działającemu w imieniu wnioskodawcy wraz z dowodem wpłaty w kwocie 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa (wpłaty należy dokonać w kasie lub bezgotówkowo na rachunek bankowy tut. Urzędu nr: 51 1050 0099 5261 0410 0000 0055).

Zwolnione z opłaty skarbowej są między innymi dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone małżonkowi wstępnemu zstępnemu lub rodzeństwu.

Wykaz zwolnień z opłaty skarbowej do pobrania na stronie internetowej

<http://bip2.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/wykaz-oplata-skarbowa.pdf>

6. Rysunek lub mapę określające usytuowanie drzew(a) lub krzewów(u) w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości, albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. — Prawo budowlane.
7. Projekt planu
  - a. nasadzeń zastępczych rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27.04.2001 r. — Prawo ochronny środowiska wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informacje o liczbie Ratunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania - jeżeli są planowane,
  - b. przesadzenia drzewa lub krzewu, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania - jeżeli są planowane.
8. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, w przypadku przedsięwzięcia dla którego wymagane jest uzyskanie, zgodnie z ustawą 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie.
9. Zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz art. 52 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody — jeżeli zostało wydane.
10. Dokumentacja fotograficzna drzew lub krzewów (opcjonalnie).

**Należy potwierdzić zgodność wszystkich przedłożonych kserokopii dokumentów z oryginałami.**

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH <sup>1</sup>	
<b>Dane Administratora Danych</b>	Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice)
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>	1. <b>Korespondencyjnie</b> na adres e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a> 2. Pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Główniej w holu Urzędu od ul. Zwycięstwa 21 (tel. 32 239-11-65 lub 32 239-12-54) wskazując formę, w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
<b>Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadań publicznych w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz: 3. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 2020 poz. 55) - art. 83 ust. 1 i 83a ust. 1
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Organ prowadzący postępowanie oraz podmioty świadczące wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane.  Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych</b>	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
<b>Prawo do cofnięcia zgody</b>	1. W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
<b>Sposoby realizacji przysługujących praw</b>	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych</b>	1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. 2. Niepodanie danych osobowych w przypadku, gdy jest to warunkiem zawarcia umowy, uniemożliwi jej zawarcie. 3. Niepodanie danych lub brak zgody na przetwarzanie tam, gdzie konieczna jest zgoda, uniemożliwi realizację usługi.
<b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie</b>	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
<b>Informacje dodatkowe</b>	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>

<sup>1</sup>Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).