



Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Urząd Stanu Cywilnego

Wnioskodawca

.....
(nazwisko i imię, imiona)

.....
(nazwisko rodowe)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

- ☐ **Adres do korespondencji**.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)
☐ adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz
- ☐ Nr telefonu.....
- ☐ e-mail.....

Wniosek o zmianę imienia i nazwiska

Wnoszę o zmianę imienia / imion z

na

Wnoszę o zmianę:

- nazwiska noszonego z

na

- nazwiska rodowego z

na

Akt urodzenia sporządzony przez Kierownika USC w

Akt małżeństwa sporządzony przez Kierownika USC w

Jeśli wniosek składa przedstawiciel małoletniego/niej proszę podać imię/imiona i nazwisko małoletniego/niej

.....PESEL

Akt urodzenia dziecka sporządzony przez Kierownika USC w

UWAGA! Zmiany imienia i nazwiska dokonać można wyłącznie z ważnych powodów, przedstaw je w uzasadnieniu poniżej.

UZASADNIENIE:

Gliwice, dnia.....

.....
podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie złożyłam/złożyłem wcześniej wniosku o zmianę imienia, nazwiska do innego kierownika urzędu stanu cywilnego, nie została wydana już decyzja odmowna.

Gliwice, dnia.....

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Wniosek o zmianę imienia lub nazwiska składa się do wybranego USC.

Osoby zamieszkałe poza granicami RP mogą złożyć wniosek o zmianę imienia lub nazwiska za pośrednictwem konsula RP, wskazując kierownika USC, któremu wniosek ma zostać przekazany.

Należy wskazać miejsce sporządzenia tych dokumentów stanu cywilnego, których zmiana imienia lub nazwiska będzie dotyczyła.

Jeżeli wnioskodawca i jego małoletnie dzieci nie posiadają aktów stanu cywilnego sporządzonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wraz z wnioskiem o zmianę imienia lub nazwiska wnioskodawca składa wniosek o transkrypcję zagranicznych dokumentów stanu cywilnego.

W przypadku ,gdy wniosek o zmianę imienia lub nazwiska jest składany osobiście, wnioskodawca przedstawia do wglądu dokument stwierdzający tożsamość

Oплата skarbową;

-Za decyzję o zmianie imienia i nazwiska - **37,00 zł**

Stawki opłat oraz zwolnienia –zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej wraz z załącznikiem (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm.)
<http://bip.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/wykaz-oplata-skarbowa.pdf>(Wirtualne Biuro Obsługi)

-Opłaty można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Gliwicach ul. Zwycięstwa 21 lub na rachunek bankowy ING Bank Śląski S.A.;

- dla dokonujących wpłaty w kraju - 51 1050 0099 5261 0410 0000 0055

- dla dokonujących wpłaty z zagranicy -IBAN; PL 51 1050 0099 5261 0410 0000 0055, nr BIC(SWIFT); INGBPLPW

Opłatę należy wnieść równocześnie z wnioskiem

Urząd Stanu Cywilnego

tel. 32 239-12-80

faks 32 239-13-48

e-mail usc@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

USC.1

str. 2/3

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH	
DANE ADMINISTRATORA DANYCH	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru, 2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska. 3. Prezydent Miasta Gliwice - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, z siedzibą w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email iod@mc.gov.pl lub formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt albo pisemnie na adres siedziby administratora. 2. Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora. 3. Z administratorem – Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Gliwicach można się skontaktować poprzez adres email usc@um.gliwice.pl. 4. Pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Główniej w holu Urzędu od ul. Zwycięstwa 21 (32 239-11-65 lub 32 239 12 540 wskazując formę w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi)
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. 2. Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. 3. Administrator – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Gliwicach wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres email iod@um.gliwice.pl 4. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani / Pana dane będą przetwarzane</p> <ul style="list-style-type: none"> - w celu realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska, - na podstawie art.6 ust.1 a, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), - na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imion i nazwisk. <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby. Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL. Pani/Pana dane będą przekazywane podmiotom świadczącym wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane.</p>
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	<p>Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.</p>
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres: <ol style="list-style-type: none"> a) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia; b) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres , który wyznaczony zostanie na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
PRAWA OSÓB , KTÓRYCH DANE DOTYCZA, , W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH	<p>Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania-poprawienia, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci, a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w przypadkach określonych w art.21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO)
PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY	<ol style="list-style-type: none"> 1. W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
SPOSOBY REALIZACJI PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAW	<p>Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Pani / Pana dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany; - kierownik urzędu stanu cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska.
INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ O KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.</p>
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE	<p>W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.</p>